

**REGULAMIN PRYZNAWANIA AKREDYTACJI PRASOWEJ
NA WYDARZENIA ORGANIZOWANE PRZEZ MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK KULTURY W
KOSTRZYNI**

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszym Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, obowiązuje wszystkie osoby, które otrzymały akredytację prasową na wydarzenie organizowane przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Kostrzynie, zwany dalej „MGOK”.
2. Dokonując zgłoszenia akredytacyjnego, dziennikarz zobowiązuje się do przestrzegania zasad i postanowień Regulaminu.

II. Warunki przyznania akredytacji

1. Podstawą wydania akredytacji, upoważniającej do udziału w wydarzeniu kulturalnym organizowanym przez MGOK jest spełnienie wymogów niniejszego Regulaminu. Akredytacja przyznawana jest na konkretne wydarzenie.
2. Akredytacje przyznawane są nieodpłatnie i imiennie.
3. Podstawą ubiegania się o przyznanie akredytacji jest wypełnienie formularza wniosku, stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu i odesłanie go na adres e-mail: ewaczajka-mgok@wp.pl, lub dostarczenie go w formie papierowej, najpóźniej w miejscu rozpoczęcia wydarzenia do namiotu MGOK.
4. Termin nadsyłania/dostarczania zgłoszeń akredytacyjnych mija w dniu wydarzenia (najpóźniej 1 godzinę przed rozpoczęciem).
5. Osoby otrzymujące akredytacje są zobowiązane do podania prawdziwych danych we wniosku o przyznanie akredytacji, o którym mowa w II.3 powyżej.
6. Akredytacje są przyznawane i wydawane fotografom, dziennikarzom i innym przedstawicielom mediów zainteresowanych uzyskiwaniem i przekazywaniem do mediów informacji z wydarzeń organizowanych przez MGOK.
7. Pierwszeństwo w przyznawaniu akredytacji mają dziennikarze mediów lokalnych lub związanych z tematyką danego wydarzenia.
8. Liczba akredytacji jest ograniczona.
9. MGOK zastrzega sobie prawo odmowy przyznania akredytacji bez podania przyczyny oraz cofnięcia jej ze względu na naruszenie przez osobę akredytowaną postanowień Regulaminu, podanie fałszywych danych we wniosku lub naruszenie przepisów porządkowych w miejscu, w którym odbywa się dane wydarzenie.
10. Osoba akredytowana oświadcza, że godzi się na zasady fotografowania, filmowania i zasady przeprowadzania wywiadów z artystami ustalone przez MGOK i zobowiązuje się do ich ścisłego przestrzegania.
11. MGOK poinformuje o przyznaniu bądź odmowie przyznania akredytacji najpóźniej do dnia wydarzenia w formie wiadomości e-mail wysłanej na adres wskazany we wniosku lub osobiście na terenie wydarzenia.
12. W razie przyznania akredytacji danej osobie MGOK przygotowuje odpowiedni identyfikator, upoważniający do wstępu na teren wydarzenia. Odbiór identyfikatora, o

którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nastąpi w dniu rozpoczęcia się wydarzenia w namiocie MGOK.

13. Identyfikator, o którym mowa w II.12 powyżej, wydany zostanie po uprzedniej weryfikacji tożsamości akredytowanej w oparciu o dowód osobisty lub ważną legitymację prasową i zwrócony do MGOK po zakończeniu wydarzenia.
14. Odbiór identyfikatorów po terminie wskazanym w II.12 jest niemożliwy.
15. W trakcie wykonywania zadań dziennikarskich osoba akredytowana zobowiązana jest do posiadania identyfikatora w miejscu widocznym dla ochrony i służb porządkowych oraz innych osób działających z ramienia MGOK.
16. Materiały filmowe oraz zdjęciowe mogą być wykorzystane wyłącznie w kontekście relacji z danego wydarzenia, w szczególności nie mogą być wykorzystywane do celów komercyjnych. Wszelkie materiały mające zostać opublikowane przez akredytowanych dziennikarzy muszą uzyskać uprzednią akceptację (autoryzację) MGOK przed ich publikacją.
17. Dodatkowe warunki wykorzystania zdjęć, filmów i innych materiałów mogą zostać określone w komunikatach przesyłanych mailowo do akredytowanych. Osoba akredytowana zobowiązuje się do ich przestrzegania.

III. Przetwarzanie danych osobowych

Dane osób składających wnioski akredytacyjne będą przetwarzane zgodnie z Klauzulą dotyczącą przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 2 do Regulaminu.

IV. Postanowienia końcowe

1. Odmowa przyznania akredytacji bądź jej cofnięcie na zasadach wskazanych w niniejszym Regulaminie nie rodzi po stronie osoby ubiegającej się o akredytację/osoby akredytowanej jakichkolwiek roszczeń wobec MGOK.
2. W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.