

# ***Regulamin uczestnictwa w zajęciach Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Kostrzynie***

## ***Warunki uczestnictwa***

1. Pierwszeństwo przyjęcia do grupy mają osoby kontynuujące edukację z lat poprzednich. Nowi uczestnicy przyjmowani są w kolejności zgłoszeń, do wyczerpania wolnych miejsc.
2. Osoby przyjęte do danej grupy wypełniają kartę zgłoszenia uczestnictwa w zajęciach.
3. Uiszczenie opłaty za wybrane zajęcia.

## ***Obowiązki uczestnika zajęć***

1. Regularne uczęszczanie na zajęcia.
2. Przestrzegania regulaminu zajęć, zasad bezpieczeństwa oraz przepisów przeciwpożarowych, poszanowania mienia placówki, kulturalnego zachowania się względem innych uczestników zajęć, instruktora oraz pracowników M-GOK.
3. Dbanie o czystość i porządek w salach.
4. Zakaz opuszczania sali, w której odbywają się zajęcia, bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
5. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, uczestnicy zajęć obowiązani są do stosowania poleceń instruktora, pracownika M-GOK.

## ***Płatności za zajęcia***

1. Wysokość opłat za zajęcia w M-GOK reguluje cennik znajdujący się w biurze M-GOK oraz na stronie internetowej [www.mgok-kostrzyn.pl](http://www.mgok-kostrzyn.pl).
2. Wniesienie opłaty za uczestnictwo w zajęciach jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Opłat można dokonywać:
  - przelewem na konto bankowe: M-GOK: 73 1050 1520 1000 0024 0813 3250 w tytule przelewu musi być podane: imię i nazwisko uczestnika, miesiąc za który wnoszona jest opłata oraz rodzaj opłacanych zajęć.
  - w kasie M-GOK przy ul. Poznańskiej 33, od poniedziałku do piątku w godzinach 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.
4. Instruktor nie jest upoważniony do pobierania opłat za zajęcia.
5. Opłaty miesięczne są stałe. W przypadku, gdy zajęcia będą odbywały się w wymiarze niepełnego miesiąca, odpłatność zostanie proporcjonalnie zmniejszona.
6. Na podstawie pisemnego wniosku uczestnika, Dyrektor, może ustalić indywidualnie zwolnienia z opłat, np. w przypadku trudnej sytuacji materialnej zainteresowanego.
7. Opłata jest naliczana do czasu rezygnacji uczestnika w zajęciach.

### *Zmiany terminów zajęć*

1. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość zmiany terminów ustalonych zajęć, zmiana terminów ustalona jest przez instruktora w porozumieniu z pracownikiem M-GOK i uczestnikiem zajęć.

2. Zajęcia mogą być odwołane z powodu:

- choroby instruktora,
- sytuacji, gdy na terenie M-GOK odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć,
- zaistnienia przypadków losowych.

W powyższych przypadkach zajęcia będą ustalone w innym terminie.

### *Informacje dla rodziców i opiekunów prawnych*

1. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa w drodze na zajęcia i odebrania uczestnika zajęć bezpośrednio po ich zakończeniu lub pisemnie wyrazić zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu.

2. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.

3. M-GOK nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na korytarzach, salach lub szatni.

4. Ubezpieczenie dziecka spoczywa w gestii rodzica/ opiekuna prawnego.

5. M-GOK informuje, że obiekt jest monitorowany więc każdy korzystający z obiektu wchodząc do niego wyraża zgodę i akceptuje nagrywanie.

6. Uczestnicy zajęć, imprez oraz koncertów oraz innych form kulturalno-rozrywkowych uczestnicząc w nich wyrażają zgodę i akceptują nagranie wideo, FB oraz wykonywanie i publikowanie przez M-GOK wykonanych zdjęć.

### *Postanowienia końcowe*

1. Wszelkie opinie i skargi dotyczące zajęć uczestnicy lub ich rodzice czy opiekunowie prawni kierują bezpośrednio do Dyrektora M-GOK.

2. Decyzje w sprawach nie objętych Regulaminem podejmuje Dyrektor po konsultacji z instruktorem.

3. Wzór karty zgłoszenia uczestnika stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.